

государственное автономное образова-
тельное учреждение дополнительного
профессионального
образования «Институт развития обра-
зования и социальных технологий»
(ГАОУ ДПО ИРОСТ)

Утверждаю
Ректор ГАОУ ДПО ИРОСТ

приказ № 22 от «01» марта 2024 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о Центре непрерывного повышения профессионального мастерства

I. Общие положения

1. Центр непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических и руководящих работников (ЦНППМ, далее – Центр) является структурным подразделением ГАОУ ДПО ИРОСТ.

2. В своей деятельности Центр руководствуется законодательством Российской Федерации, Законом «Об образовании в Российской Федерации», законодательными актами Курганской области, локальными нормативными актами ГАОУ ДПО ИРОСТ, структурным подразделением которого он является, настоящим положением.

3. Общую координацию деятельности Центра осуществляют ректор ГАОУ ДПО ИРОСТ, а также в пределах установленных полномочий Департамент образования и науки Курганской области.

II. Структура Центра

1. Формирование и утверждение организационной структуры Центра относится к компетенции ректора ГАОУ ДПО ИРОСТ, в структуру которого входит Центр.

2. Центр возглавляет руководитель, назначаемый ректором ГАОУ ДПО ИРОСТ по согласованию с Департаментом образования и науки Курганской области.

3. Центр состоит из сотрудников, являющихся штатными работниками ГАОУ ДПО ИРОСТ, в структуру которого входит Центр. Штатное расписание Центра утверждается и изменяется ректором ГАОУ ДПО ИРОСТ.

4. Оплата труда работникам Центра устанавливается в соответствии с Положением об оплате труда сотрудников ГАОУ ДПО ИРОСТ.

5. Организационная структура Центра определяется с учетом методических рекомендаций Минпросвещения России от 04.02.2021 г. №Р-33.

6. Обязанности сотрудников Центра определяются соответствующими должностными инструкциями, разработанными руководителем Центра и утвержденными ректором ГАОУ ДПО ИРОСТ.

7. Права и ответственность сотрудников Центра установлены Уставом, Правилами внутреннего трудового распорядка ГАОУ ДПО ИРОСТ, ТК Российской Федерации.

III. Цель и задачи Центра

Целью деятельности Центра является
Формирование и развитие региональной системы научно-методического сопровождения педагогических работников и управленческих кадров.

Задачи Центра:

- осуществлять взаимодействие с координатором ЕФС на едином федеральном портале дополнительного профессионального образования;
- координировать деятельность РС НМС;
- осуществлять процесс выявления профессиональных дефицитов педагогических работников и управленческих кадров;
- осуществлять тьюторское сопровождение по разработке и сопровождению индивидуальных образовательных маршрутов (далее – ИОМ) непрерывного профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;
- разрабатывать и внедрять различные формы адресной поддержки и сопровождения педагогических работников в возрасте до 35 лет и в первые три года работы;
- осуществлять процесс внедрения и тиражирования лучших инновационных педагогических и управленческих практик;
- координировать методическую (научно-методическую) деятельность общественно-профессиональных объединений;
- проводить стажировки педагогических работников и управленческих кадров;
- вовлекать педагогических работников в экспертную деятельность;
- осуществлять адресную методическую поддержку, консультирование, сопровождение педагогических работников и управленческих кадров;
- осуществлять оказание методической помощи педагогическим работникам общеобразовательных организаций с низкими образовательными результатами.

IV. Направления деятельности Центра

1. Аналитическое направление

- анализ результатов диагностики профессиональных компетенций и выявление профессиональных педагогических и управленческих запросов и дефицитов;
- изучение и анализ состояния и результатов деятельности муниципальных и методических служб, образовательных организаций, отдельных педагогов и профессиональных сообществ, определение направлений совершенствования методической работы;
- выявление затруднений дидактического и методического характера при решении задач по развитию функциональной и иных видов грамотности;
- выявление запроса педагогических коллективов, управленческих кадров и отдельных педагогов на направления повышения квалификации и профессионального развития;
- выявление и систематизация затруднений слушателей при освоении про-

грамм ДПО для дальнейшей передачи разработчикам курсов;

- обобщение аналитических данных единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования по своему региону в целях управления развитием кадрового потенциала;
- изучение, обобщение и распространение эффективного опыта педагогической и управленческой деятельности, направленной на достижение приоритетных задач в области образования.

2. Информационное направление

- информирование педагогического сообщества региона о новых тенденциях развития образования, задачах и требованиях к профессиональной компетентности педагогических работников и управленческих кадров о возможности повышения квалификации по актуальным программам из федерального реестра образовательных программ дополнительного профессионального педагогического образования;
- постоянная актуализация информации о возможностях для повышения квалификации педагогических и управленческих кадров на официальном сайте (странице) Центра;
- формирование и функционирование банка данных о дополнительных профессиональных программах по определенной тематике в образовательных организациях других субъектов Российской Федерации, а также в открытом образовательном пространстве, включая информацию об их качестве и доступности; систематизация сведений об индивидуальных образовательных маршрутах, о передовом педагогическом опыте, об авторских методиках обучения, получивших поддержку школьных педагогов; о «точках роста» в региональной системе образования, которые могут стать эффективным ресурсом профессионального развития, об имеющихся стажировочных площадках, о ресурсах неформального и информального образования, включая профессиональные педагогические сообщества, ассоциации, клубы, научно-практические мероприятия, формирование и функционирование из региональной информационной базы «Наставничество» и др.

3. Организационно-методическое направление

- построение индивидуальных образовательных маршрутов на основе учета результатов прохождения педагогическими работниками процедур независимой диагностики уровня сформированности профессиональных компетенций;
- обеспечение комплексного методического сопровождения педагогических работников (педагогических коллективов, управленческих кадров), в том числе в процессе прохождения ими индивидуальных образовательных маршрутов;
- обеспечение методического сопровождения переноса педагогическими работниками (управленческими командами) приобретенных профессиональных компетенций в практику обучения и воспитания;
- разработка модульных программ дополнительного профессионального образования, в том числе с применением сетевых форм организации обучения, с последующим размещением в федеральном реестре;
- организационно-методическое сопровождение внедрения моделей «горизонтального обучения» педагогических работников и управленческих кадров;
- организация и сопровождение стажировок педагогических коллективов

(отдельных педагогов) и управленческих команд;

- формирование и сопровождение деятельности площадок для создания и развития деятельности профессиональных педагогических сообществ;
- организационно-методическое сопровождение на региональном уровне мероприятий, проводимых Федеральным оператором (в том числе профессиональных олимпиад и конкурсов, общественно значимых мероприятий и исследований);
- организация взаимодействия и координация деятельности Центра с организациями профессионального (педагогического) образования, муниципальными методическими службами и образовательными организациями с целью согласованной реализации методической и образовательной деятельности.

4. Консультационное направление

- организация консультационной работы в рамках тьюторского сопровождения разработки и реализации индивидуальных образовательных маршрутов профессионального развития педагогических работников и управленческих кадров;
- комплексное методическое консультирование педагогов и управленческих кадров в ходе прохождения индивидуальных образовательных маршрутов, освоения программ ДПП из федерального реестра;
- консультирование по вопросам функционирования единого федерального портала дополнительного профессионального педагогического образования в части, касающейся педагогических и управленческих кадров региона;
- консультирование работников муниципальных и иных методических служб, педагогических коллективов и отдельных педагогов образовательных организаций по вопросам эффективного методического обеспечения образовательной деятельности;
- консультирование образовательных организаций по вопросам внедрения целевой модели наставничества педагогических работников образовательных организаций;
- популяризация новейших эффективных педагогических практик, методик обучения и воспитания, инструментов управления образовательными организациями;
- консультирование в рамках сетевого взаимодействия с различными организациями системы образования.

V. Финансовое и материально-техническое обеспечение деятельности Центра

1. Источниками финансового обеспечения деятельности Центра являются средства ГАОУ ДПО ИРОСТ, в структуру которого входит Центр, в том числе:

- средства бюджета;
- средства от приносящей доход деятельности.

2. Расходование средств на создание и развитие Центра осуществляется ГАОУ ДПО ИРОСТ и включает расходы на оплату труда, обеспечение реализации мероприятий, оплату коммунальных платежей, повышение квалификации

сотрудников и другие направления.

3. Оборудование и оформление помещений Центра осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями Минпросвещения России от 04.02.2021 г. №Р-33. Приказа Департамента образования и науки Курганской области от 28.04.2021 г. №440 «Об утверждении концепции и зонирования Центра непрерывного повышения профессионального мастерства педагогических работников».

VI. Организация деятельности Центра

1. Центр строит свою работу в соответствии с годовым планом, утверждаемым ректором ГАОУ ДПО ИРОСТ и согласованным с Департаментом образования и науки Курганской области.

2. Центр в своей текущей деятельности подчиняется проректору по учебно-методической работе, Центр решает свои задачи во взаимодействии с другими структурными подразделениями ГАОУ ДПО ИРОСТ.

3. Оценка результатов деятельности сотрудников Центра осуществляется ежеквартально по итогам выполнения норм труда, устанавливаемых приказом ректора ГАОУ ДПО ИРОСТ. Изменение норм труда производится в установленном порядке.

VII. Документация Центра

1. Положение о Центре, утверждаемое ректором ГАОУ ДПО ИРОСТ.
2. Нормативные документы Минпросвещения РФ, Департамента образования и науки Курганской области, ГАОУ ДПО ИРОСТ.
3. План работы Центра на год, ежемесячные планы мероприятий.
4. Должностные инструкции работников Центра.
5. Иные документы в соответствии с действующим законодательством.