



Департамент образования и науки Курганской области
Государственное автономное образовательное учреждение
дополнительного профессионального образования
«Институт развития образования и социальных технологий»
(ГАОУ ДПО ИРОСТ)

ПРИКАЗ

от 02.09.2022

№ 99а

**Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению
региональной системы наставничества на 2022-2025 годы на территории
Курганской области**

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Курганской области №720 от 7.07.2022 «Об утверждении Положения о системе наставничества для педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования в Курганской области» ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий («дорожную карту») по внедрению региональной системы наставничества на 2022-2025 годы на территории Курганской области согласно приложению к настоящему приказу.
2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций Курганской области принять участие в реализации мероприятий «дорожной карты»
3. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Врио ректора института

Е.В. Алфеева

Приложение к приказу
от 02.09.2022 № 99а
«Об утверждении плана мероприятий («дорожной карты») по внедрению региональной системы наставничества на 2022-2025 годы на территории Курганской области»

**План мероприятий («дорожная карта»)
по внедрению региональной системы наставничества на 2022-2025 годы на территории Курганской области**

Мероприятия, входящие в план, реализуются ежегодно в течение 2022-2025 годов.

Мониторинг внедрения региональной системы наставничества проводится ежегодно по форме и в соответствии со сроками, установленными федеральным координатором.

| № п/п | Мероприятие | Исполнители | Срок исполнения |
|-------|--|---|--------------------|
| 1. | Определение должностного лица, ответственного за внедрение, организационно-методическое, аналитическое сопровождение, мониторинг наставничества муниципальном образовании | Руководители органов местного самоуправления муниципальных образований Курганской области, осуществляющих управление в сфере образования | до 9.09.2022 года |
| 2. | Ознакомление руководителей образовательных организаций с приказом Департамента образования и науки Курганской области №720 от 7.07.2022 «Об утверждении Положения о системе наставничества для педагогических работников образовательных организаций, осуществляющих образовательную деятельность по реализации основных и дополнительных общеобразовательных программ и образовательных программ среднего профессионального образования в Курганской области» | Должностное лицо, ответственное за внедрение, организационно-методическое, аналитическое сопровождение, мониторинг наставничества муниципальном образовании | до 9.09.2022 года |
| 3. | Определение куратора наставнической деятельности в образовательной организации | Руководители образовательных организаций. | до 9.09.2022 года |
| 4. | Подготовка и принятие локальных правовых актов в образовательных организациях: | Руководители образовательных организаций | до 30.09.2022 года |

| | | | |
|-----|--|---|--------------------|
| | <ul style="list-style-type: none"> – «Об утверждении положения о системе наставничества педагогических работников в образовательной организации»; – о закреплении наставнических пар/групп с письменного согласия их участников на возложение на них дополнительных обязанностей, связанных с наставнической деятельностью; – о возложении на педагогического работника образовательной организации дополнительных обязанностей куратора наставнической деятельности; - об утверждении персонализированных программ наставничества | | |
| 5. | Сбор информации о профессиональных запросах педагогов, формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | Кураторы наставнической деятельности в образовательной организации | до 20.09.2022 года |
| 6. | Сбор информации о потенциальных наставниках в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества, формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных | Кураторы наставнической деятельности в образовательной организации | до 20.09.2022 года |
| 7. | Формирование наставнических пар/групп, определение формы наставничества для каждого наставляемого | Кураторы наставнической деятельности в образовательной организации | до 23.09.2022 года |
| 8. | Подготовка персонализированных программ наставничества. Согласование программы с наставляемым | Наставники образовательных организаций | до 30.09.2022 года |
| 9. | Формирование базы наставничества муниципального образования, внесение информации о наставнических парах/группах | Должностное лицо, ответственное за внедрение, организационно-методическое, аналитическое сопровождение, мониторинг наставничества муниципальном образовании | до 14.10.2022 года |
| 10. | Организация и осуществление работы наставнических пар/групп, реализация | Наставники образовательных | в течение года |

| | | | |
|-----|--|--|---|
| | персонифицированных программ наставничества. | организаций | |
| 11. | Научно-методическое сопровождение внедрения региональной системы наставничества | Институт развития образования и социальных технологий | в течение года |
| 12. | Обучение наставников для работы с наставляемыми, проведение консультаций, «установочные сессии» наставников | Должностное лицо, ответственное за внедрение, организационно-методическое, аналитическое сопровождение, мониторинг наставничества муниципальном образовании, Институт развития образования и социальных технологий | в течение года |
| 13. | Информационно-аналитическое, научно-методическое, учебно-методическое сопровождение реализации дополнительных профессиональных программ (повышения квалификации) по направлению «Наставничество» | Институт развития образования и социальных технологий | в течение года |
| 14. | Завершение персонализированных программ наставничества | Наставники образовательных организаций | в соответствии с о сроками реализации персонализированных программ наставничества |
| 15 | Организация деятельности муниципальных /межмуниципальных методических объединений наставников/комиссии/совета | Должностное лицо, ответственное за внедрение, организационно-методическое, аналитическое сопровождение, мониторинг наставничества муниципальном образовании | в течение года |
| 16. | Организация деятельности профессиональных сообществ | Институт развития образования и | в течение года |

| | | | |
|-----|--|---|---|
| | педагогических работников (Ассоциация педагогов-наставников Курганской области, Совет наставников) на региональном уровне на основе информационно-телекоммуникационных технологий | социальных технологий | |
| 17. | Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование) | Кураторы наставнической деятельности в образовательной организации | в соответствии с о сроками реализации персонализированных программ наставничества |
| 18. | Проведение конференции (семинара, круглого стола, педагогического совета и т.п.) в образовательной организации для организации обмена опытом среди наставников, знакомства с персонифицированными программами наставничества | Кураторы наставнической деятельности в образовательной организации | в течение года |
| 19. | Выявление лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества | Должностное лицо, ответственное за внедрение, организационно-методическое, аналитическое сопровождение, мониторинг наставничества муниципальном образовании, Институт развития образования и социальных технологий Ассоциация педагогов-наставников Курганской области, Совет наставников | в течение года |
| 20. | Информационная поддержка региональной системы наставничества | Кураторы наставнической деятельности в образовательной организации, должностное лицо, ответственное за | в течение года |

| | | | |
|-----|---|---|----------------------------|
| | | внедрение, организационно-методическое, аналитическое сопровождение, мониторинг наставничества муниципальном образовании, Институт развития образования и социальных технологий, Департамент образования и науки Курганской области | |
| 21. | Внесение в базу наставничества муниципального образования информации о реализации персонифицированных программ наставничества | Должностное лицо, ответственное за внедрение, организационно-методическое, аналитическое сопровождение, мониторинг наставничества муниципальном образовании | по окончании учебного года |
| 22. | Мониторинг включенности образовательных организаций в систему наставничества и реализации персонифицированных программ наставничества | Институт развития образования и социальных технологий, | по окончании учебного года |
| 23. | Контроль над реализацией системы наставничества при ее внедрении в образовательных организациях | Департамент образования и науки Курганской области | в течение года |