



Главное управление образования Курганской области  
государственное автономное образовательное учреждение дополнительного  
профессионального образования

«Институт развития образования и социальных технологий»

(ГАОУ ДПО ИРОСТ)

**ПРИКАЗ**

31 августа 2015г

№ 43

**Об утверждении Порядка проведения итоговой аттестации слушателей  
курсов повышения квалификации по дополнительным профессиональным  
программам (повышения квалификации)**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки РФ от 01.07.2013 №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок проведения итоговой аттестации слушателей курсов повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам повышения квалификации, согласно приложению.
2. Настоящий приказ вступает в силу с 1 сентября 2015 года
3. Разместить настоящий приказ на официальном сайте института.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по учебной работе Войткевич Н.Н.

Ректор института

С приказом ознакомлена:

Б.А. Куган

Н.Н. Войткевич

Приложение к приказу ГАОУ ДПО

ИРОСТ от 31.08.15 № 93  
«Порядок проведения итоговой аттестации слушателей курсов повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации)»

## **Порядок проведения итоговой аттестации слушателей курсов повышения квалификации по дополнительным профессиональным программам (повышения квалификации)**

### **1. Общие положения**

1.1. В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 1 июля 2013 года 499 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», итоговая аттестация слушателей, завершающих обучение по дополнительным образовательным программам, является обязательной.

1.2. Итоговая аттестация представляет собой форму оценки степени и уровня освоения слушателями дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее ДПП ПК).

1.3. Целью итоговой аттестации является установление уровня подготовки слушателей к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки действующим требованиям. Итоговая аттестация проводится на основе принципов объективности и независимости оценки качества подготовки слушателей.

1.4. Порядок и формы проведения итоговой аттестации устанавливаются Институтом самостоятельно и прописываются в ДПП ПК. Итоговая аттестация может проводиться с использованием электронных средств и дистанционных образовательных технологий.

1.5. Данный Порядок является обязательным для всех работников Института, участвующих в организации и проведении итоговой аттестации, и для слушателей, по ДПП ПК всех форм обучения.

### **2. Требование к организации итоговой аттестации слушателей**

2.1. Итоговая аттестация является обязательной для слушателей, завершающих обучение по ДПП ПК. Форма и условия проведения итоговой аттестации доводятся до сведения слушателей в первый день проведения курсов повышения квалификации.

2.2. Оценка качества освоения ДПП ПК проводится в отношении соответствия освоения программы заявленным целям и планируемым результатам обучения.

2.3. К итоговой аттестации допускается слушатель, не имеющий задолженности и в полном объеме выполнивший учебный (учебно-тематический) план или индивидуальный план ДПП ПК.

2.4. Слушателям создаются условия необходимые для подготовки к итоговой аттестации, в том числе при необходимости проводятся консультации.

2.5. Для проведения итоговой аттестации слушателей рекомендуются следующие виды итоговой аттестации:

- экзамен;
- зачет;
- защита реферата;

- защита образовательных продуктов (образовательной программы, пособия, методики, инновационного проекта);
- собеседование;
- тестирование;
- круглый стол;
- защита творческого портфолио педагога;
- защита проекта;
- презентация опыта работы;
- другой вид, предусмотренный ДПП ПК.

2.7. Форма и сроки проведения итоговой аттестации устанавливаются учебным (учебно-тематическим) планом ДПП ПК.

2.8. Объем времени, содержание контрольно-измерительных материалов определяется ДПП ПК.

2.9. Ответственность за качество контрольно-измерительных материалов несут авторы ДПП ПК.

### **3. Критерии оценки освоения слушателями ДПП ПК**

3.1. По результатам итоговой аттестации, выставляются отметки по двухбалльной системе: «удовлетворительно» (зачет), «неудовлетворительно» («незачет»), ИЛИ четырех - балльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»:

- отметка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, не показавшему освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП ПК, допустившему серьезные ошибки в выполнении предусмотренных заданий, не справившемуся с выполнением итоговой аттестационной работы;

- отметку «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший частичное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП ПК, сформированность не в полной мере новых компетенций и профессиональных умений для осуществления профессиональной деятельности;

- отметку «хорошо» заслуживает слушатель, показавший освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), предусмотренных ДПП ПК, изучивший литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;

- отметку «отлично» заслуживает слушатель, показавший полное освоение планируемых результатов (знаний, умений, компетенций), всестороннее и глубокое изучение литературы, публикаций; умение выполнять задания с привнесением собственного видения проблемы, собственного варианта решения практической задачи, проявивший творческие способности в понимании и применении на практике содержания обучения.

### **4. Проведение итоговой аттестации**

4.1. Результаты итоговой аттестации слушателей заносятся в журнал учебной группы в раздел «Отметки о текущем контроле, промежуточной и итоговой аттестации».

4.2. Для проведения итоговой аттестации формируется комиссия в количестве 1-3 человек из числа профессорско-преподавательского и методического состава Института, обеспечивающих реализацию учебного (учебно-тематического) плана курсов (в зависимости от числа слушателей и по согласованию с проректором по учебной работе). Персональный состав комиссии фиксируется в учебно-тематическом плане курсов и журнале учебной группы.

4.3. Итоговая аттестация слушателей по ДПП ПК завершается выдачей соответствующего документа установленного образца – удостоверения о повышении квалификации (далее - удостоверение).

4.4. По результатам итоговой аттестации издается локальный нормативный акт организации об отчислении слушателя и о выдаче документа о квалификации (удостоверение).

4.5. Слушателям, не прошедшим итоговую аттестацию по уважительной причине, по медицинским показаниям или в других исключительных случаях (документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти повторно итоговую аттестацию без отчисления в сроки, определяемые Институтом.

4.6. Лицам, не прошедшим итоговую аттестацию или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть ДПП ПК и (или) отчисленным из организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения (Приложение).

## **5. Изменения настоящего положения**

5.1. В настоящее положение приказом ректора Института могут быть внесены дополнения, изменения, содержание которых определяется вновь принятыми нормативно-правовыми актами и в соответствии с изменениями в действующем законодательстве.

Приложение к приказу ГАОУ ДПО

ИРОСТ от 31.08.15 № 73  
«Порядка проведения

итоговой аттестации по ДПП ПК»



Главное управление образования Курганской области  
Государственное автономное образовательное учреждение  
дополнительного профессионального образования «Институт развития  
образования и социальных технологий»  
(ГАОУ ДПО ИРОСТ)

Лицензия 45Л01 № 0000207 №334 от 02 февраля 2015г

СПРАВКА

о прохождении курсов повышения квалификации

№ \_\_\_\_\_

от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Настоящим подтверждается, что \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

действительно находился (находилась) на курсах повышения квалификации по  
дополнительной профессиональной программе \_\_\_\_\_

в ИРОСТ с \_\_\_\_\_ по \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Объем выполненных часов \_\_\_\_\_

Справка выдана для учета общего времени обучения слушателя.

М.П.

Ректор института \_\_\_\_\_ Б.А. Куган

Куратор курсов \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_\_)