



Ответы на часто задаваемые вопросы на
форумах поддержки организаторов и
участников проекте адресной методической
помощи (500+)



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

Не могу зайти в личный кабинет / не открывается дорожная карта.

ОТВЕТ

Убедитесь, что заходите в нужную для вас систему:

- Ссылка на личный кабинет ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/#>
- Ссылка на личный кабинет ИС МЭДК <https://500plus.obrnadzor.gov.ru/lk/>

Попробуйте следующие действия:

1. Убедитесь, что указаны верные логин и пароль
2. Обновите страницу, нажав F5 («Ctrl + Shift + R» или «Shift + F5»)
3. Очистите кэш браузера (как очистить кэш: <http://help.mail.ru/mail-help/helpful/cache>)
4. Воспользуйтесь другим браузером (например, Opera, Chrome)



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

Где можно взять дополнительные материалы проекта (презентации), представляемые на вебинарах

ОТВЕТ

Записи вебинаров и презентации доступны в личном кабинете ФИС ОКО во вкладке "500+»

Записи доступны так же на канале ФИОКО в Youtube

<https://www.youtube.com/channel/UCI9ATWJdv57U8xZ8qKiUw-A>



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

В нашем личном кабинете нет раздела "Проектная диагностика" и документов

ОТВЕТ

Убедитесь, что заходите на сайт ИС МЭДК.

Еще раз изучите краткую памятку по работе с информационной системой Мониторинга электронных дорожных карт (ИС МЭДК). На второй странице есть описание личного кабинета с указанием меню и расположением вкладки "Дорожная карта". "Дорожная карта" содержит два раздела: Стартовая диагностика и Программа развития.

Направление "Стартовая диагностика" содержит два подраздела: "Проектная диагностика" и "Самообследование". Проектная диагностика содержит рисковый профиль школы и шаблон формы самообследования.

Памятка доступна в публикации по ссылке: <https://fioco.ru/инструкция-мэдк>



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

Что должно быть загружено в поле проектная диагностика, чтобы стоял статус выполнено?

ОТВЕТ

В меру "Проектная диагностика" загружать ничего не требуется.

В данной мере находятся исключительно файлы для скачивания: рисковый профиль школы и шаблон самодиагностики. После скачивания данных файлов в мере "Проектная диагностика" необходимо проставить дату и статус выполнения действия.

Далее, после заполнения шаблона самодиагностики, файл необходимо загрузить в меру "Самообследование" проставив дату и статус выполнения.



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

Можно ли выбрать меньше направлений, чем высоких рисков в РПШ школы?

ОТВЕТ

Данный вопрос необходимо согласовать с куратором школы и региональным и/или муниципальным координаторами.

Для инициации такого согласования у школы должны быть весомые основания, подтверждающие, что указанные в РПШ риски для школы не актуальны.



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

Можно ли изменить дату на более раннюю?

ОТВЕТ

Изменить дату можно только на текущую дату и позднее. Выбор даты из прошедшего интервала невозможен.



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

Добрый день, не можем установить дату в разделах проектная диагностика и самообследование, кнопка "выполнение" не активна.

ОТВЕТ

После загрузки файла в соответствующий раздел меры представителю школы необходимо в поле меры проставить дату выполнения. Для этого необходимо нажать окно "Нет даты", выбрать нужную дату и нажать "Изменить". После заполнения даты представителю школы необходимо выбрать статус действия меры: «Выполнено». ([См. раздел 10 инструкции](#))



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

Я куратор школы. Что делать, если вкладка "ВЫПОЛНЕНО" не активна? Я не могу поставить статус подтверждения документу, который выложила школа.

ОТВЕТ

Отсутствие у Кураторов возможности выбирать статусы меры (неактивная кнопка) обусловлено тем, что школа еще не выставила дату и статус меры.

- 1) После загрузки файла в соответствующий раздел меры представителю школы необходимо в поле меры проставить дату выполнения. После заполнения даты представителю школы необходимо выбрать статус действия меры: «Выполнено».
- 2) После выполнения представителем школы действий по заполнению даты и статуса меры Куратор получает возможность подтвердить действия меры путем выбора статуса: «Выполнено» или «Требуется доработка».



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

В личном кабинете куратора не активны окна, не можем подгрузить ни один документ и выбрать направления, подскажите, что нужно сделать?

ОТВЕТ

Куратору школы функция загрузки документов недоступна. Все документы школа загружает самостоятельно.



Часто задаваемые вопросы

ВОПРОС

Ошибочно выставлен файл / направление. Как его можно убрать?

ОТВЕТ

Для внесения изменений (замены, удаления файлов) в ранее выполненную школой меру куратору необходимо выбрать статус «Требуется доработка». После этого школе потребуется перевести статус меры в «Выполнение», далее внести необходимые изменения и заново отметить выполнение. Также потребуется повторное согласование всех действий с куратором.

Для удаления направления кликните на иконке корзины в поле названия направления за кнопкой статуса направления.



Служба поддержки ИС МЭДК

Подробные ответы на вопросы по работе с ИС МЭДК можно найти в инструкции и «Памятке по работе с ИС МЭДК» <https://fioco.ru/инструкция-мэдк>

Задать вопросы по возникающим трудностям с работой в ИС МЭДК можно на тематическом форуме программы Адресной методической помощи (500+), пройдя по ссылкам:

<http://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/orgshn> - форум для организаторов проекта:
координаторы и кураторы;

<http://help-fisoko.obrnadzor.gov.ru/shnor> - форум для участников проекта:
образовательные организации

helpfisoko@fioco.ru – технические проблемы с ФИС ОКО и ИС МЭДК